

Conoce el paso a paso para solicitar tu  
Turno Virtual Programado

1. Ingresa a [www.compensar.com](http://www.compensar.com) y despliega el menú “Sobre Compensar”, selecciona la opción Servicio Turno Virtual.
2. Al ingresar encontrarás toda la información del servicio, da clic en el botón Turno Virtual Programado.
3. Selecciona la opción Solicitar Turno.
4. Diligencia los campos del formulario, acepta las Políticas De Privacidad y Condiciones de Uso, ingresa el código de la imagen y da clic en solicitar.
5. En el calendario, selecciona la fecha y hora que desees según la disponibilidad.
6. Da clic en aceptar, de esta manera se confirmará tu turno y se generará un código que es el registro de tu cita; con este podrás cancelar o modificar tu turno.

Ten en cuenta:

- Recuerda llevar el código para el momento de tu cita.
- Debes llegar con 10 minutos antes de la hora programada, si pierdes tu turno deberás solicitar uno nuevo en la sede.
- Presenta tu documento original.
- Al llegar a la sede no olvides anunciar tu turno en el atril.



Compensar  
te acompaña